

## Hotel & Activities Customer Service Agent

**Easy Market** è alla ricerca di una persona motivata ed intraprendente da inserire nel reparto Hotel a supporto del team di customer service.

**Luogo:** Rimini

**Azienda:** Easy Market SpA

**Business Area:** Easy Market S.p.A.

**Function:** Hotel & Activities Customer Service Agent

**Reporting to:** Head of Land Services

### Chi siamo:

#### Easy Market Travel Solutions

Siamo un'azienda giovane e dinamica fatta di professionisti che lavorano quotidianamente con passione per mettere a disposizione delle Agenzie di Viaggio prodotti turistici di qualità e servizi in linea con le loro reali esigenze. Alla base della filosofia di Easy Market c'è una costante spinta alla crescita e al miglioramento. Siamo convinti che il progresso passi necessariamente per il confronto e che le parole d'ordine di ogni evoluzione siano: "mettersi in gioco sempre"!

**Easy Market** nasce nel 1999 come primo consolidatore di pacchetti vacanza per le Agenzie di viaggi, sempre pronta a mettersi in discussione e misurarsi con le esigenze concrete del mercato, opera per assicurare sviluppo, rinnovamento ed efficienza dei servizi offerti, crescita e ottimizzazione delle proprie risorse.

Dal 2010 **Easy Market** è parte di **Hotelbeds**, tra i maggiori player globali come banca letti B2B. Easy Market opera sul canale **B2B**, offrendo servizi turistici alle Agenzie di viaggio attraverso il sistema di prenotazione [www.revolution.travel](http://www.revolution.travel)

### Ruolo:

Il candidato verrà inserito all'interno del Team di Customer Service (reparto hotel & attività) dovrà supportare e gestire le richieste dei clienti con riferimento alle prenotazioni alberghiere e di servizi accessori effettuate sui sistemi aziendali.



## Il candidato selezionato si occuperà principalmente di:

- Supporto alla gestione delle prenotazioni alberghiere e servizi accessori (assistenza alla vendita, modifiche alle prenotazioni, aggiunta di servizi addizionali/assistenza, formulazione di preventivi su misura, ecc ...)
- Supporto alla gestione del cliente (comprensione esigenza cliente, identificazione della soluzione)
- Supporto alla gestione degli incassi

## Competenze e requisiti richiesti:

Il candidato deve avere una forte predisposizione al team working ed ottime doti di problem solving. Inoltre deve essere in grado di dimostrare:

- Dinamismo, flessibilità e velocità di apprendimento
- Ottima conoscenza della lingua Inglese, la conoscenza di altre lingue potrebbe costituire elemento preferenziale
- Propensione a lavorare in un ambiente estremamente dinamico
- Capacità multitasking
- Forte proattività ed elevate capacità di problem solving
- Attitudine alla vendita, capacità di negoziazione
- Ottima conoscenza degli strumenti informatici per la produttività personale (pacchetto MS office)
- Voglia di mettersi in gioco
- Commitment alla crescita professionale
- Costituisce titolo preferenziale precedente comprovata esperienza in agenzia di viaggio

## Cosa offriamo:

Contratto a tempo determinato con valori retributivi in linea col mercato e l'esperienza del candidato. La remunerazione verrà definita in fase di colloquio in base all'esperienza del candidato.

## Si richiede lavoro in presenza presso la sede di Rimini

Astenersi se non in possesso dei requisiti richiesti

## Come candidarsi:

Inviare CV ed eventuale lettera di presentazione all'indirizzo: [joinus@easymarket.travel](mailto:joinus@easymarket.travel)

